

PLANUL

de acțiuni anticorupție al Serviciului Fiscal de Stat pentru perioada 2019-2020

Nr. crt.	Obiectivul strategic/Acțiuni în vederea realizării obiectivului	Indicatori de produs/rezultat	Sursa de finanțare	Responsabil de realizare	Termen de realizare	Actul normativ care reglementează obligativitatea
1	2	3	4	5	6	7
Obiectivul 1. Consolidarea integrității instituționale a SFS prin prisma aplicării corespunzătoare a legislației anticorupție						
1.1	Actualizarea politicii de securitate în cadrul SFS	-politică actualizată, aprobată prin act administrativ	Nu necesită surse financiare suplimentare	DSIA	25 decembrie	Legea nr. 82 din 25.05.2017 a integrității; Legea nr. 325 din 23.12.2013 privind evaluarea integrității instituționale; Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020, aprobată prin Hotărârea Parlamentului Nr. 56 din 30.03.2017
1.2	Elaborarea și ținerea la control a Registrului de evidență a avertizărilor despre posibilele ilegalități comise în cadrul instituției	-Registrul de evidență a avertizărilor despre posibilele ilegalități comise în cadrul instituției elaborat -Persoana responsabilă de ținerea Registrului desemnată prin act administrativ al SFS -Numărul de informații (avertizări) înscrise în registru -100% decizii adoptate în urma examinării avertizării	În limita bugetului aprobat	Persoana desemnată prin act administrativ din cadrul DSIA	În termen de 15 zile de la aprobarea planului În termen de 24 de ore de la data înregistrării avertizării	Hotărârea Guvernului nr.707 din 09.09.2013 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind avertizorii de integritate; Legea nr. 82 din 25.05.2017 a integrității; Legea nr. 25 din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcționarului public

1.3	Instituirea/actualizarea Comisiei de evaluare și evidență a cadourilor	<p>-Comisia de evaluare și evidență a cadourilor constituită/actualizată prin act administrativ</p> <p>-100% decizii aprobate de către Comisie</p> <p>-100% cadouri ținute la evidență de către Comisie</p> <p>-100% cadouri evaluate, returnate beneficiarilor de către Comisie</p> <p>-100% cadouri propuse de către Comisie a fi păstrate în gestiunea organizației publice, transmise către o instituție publică de profil sau cu titlu gratuit în scopuri de caritate</p>	Nu necesită surse financiare suplimentare	<p>Directorul SFS, conducătorul Direcției generale administra-re fiscală</p> <p>Persoană desemnată prin act administrativ</p>	<p>În termen de 15 zile de la aprobarea planului</p> <p>În termen de 1 zi de la prezentarea cadoului</p> <p>În termen de 3 zile de la prezentarea cadoului</p> <p>În termen de 3 zile de la prezentarea cadoului</p>	Legea nr. 82 din 25.05.2017 a integrității; Regulamentul cu privire la evidența, evaluarea, păstrarea, utilizarea și răscumpărarea cadourilor simbolice, a celor oferite din politețe sau cu prilejul anumitor acțiuni de protocol aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.134 din 22.02.2013;
1.4	Elaborarea și ținerea la control a Registrului de evidență a cadourilor, numirea persoanei responsabile de ținerea Registrului	<p>-Persoană desemnată prin act administrativ, responsabilă de ținerea Registrului</p> <p>-Registrul de evidență a cadourilor elaborat și completat/actualizat în termen</p>	Nu necesită surse financiare suplimentare	Persoana desemnată prin act administrativ din cadrul aparatului central al SFS și Direcției generale administra-re fiscală	<p>În termen de 15 zile de la aprobarea planului</p> <p>În termen de 1 zi de la declararea cadoului</p>	Legea nr. 82 din 25.05.2017 a integrității;
1.5	Publicarea anuală pe pagina web a SFS a listei cadourilor și beneficiarilor acestora	- Lista cadourilor și beneficiarii acestora publicată pe pagina web	Nu necesită surse financiare suplimentare	Secretarii comisiilor de evaluare și evidență a cadourilor	Pînă la data de 15 ianuarie a anului următor anului de gestiune	Legea nr. 82 din 25.05.2017 a integrității;

				din cadrul SFS; DCSI		
1.6	Evidența și examinarea informațiilor cu privire la conflictele de interes declarate de către funcționarii SFS Elaborarea și ținerea la control a Registrului privind conflictele de interes	-Persoana responsabilă de ținerea Registrului desemnată prin act administrativ -Registrul de evidență a conflictelor de interes elaborat -Numărul conflictelor de interes declarate de către funcționarii SFS -Numărul de informații cu privire la conflictele de interes examinate și soluționate	Nu necesită surse financiare suplimentare	Persoana desemnată prin act administrativ din cadrul DSIA și Direcției generale administra-re fiscală	În termen de 15 zile de la aprobarea planului În termen de 3 zile de la emiterea actului administrativ În termen de 24 de ore de la apariția conflictului de interes În termen de 24 de ore de la momentul înregistrării conflictului de interes în registru	Legea nr. 82 din 25.05.2017 a integrității;
1.7	Încheierea cu nou-angajați ai SFS a contractelor de confidențialitate	-100% de contracte de confidențialitate încheiate cu noii angajați ai SFS	Nu necesită surse financiare suplimentare	DSIA; persoana desemnată prin act administrativ	În termen de 5 zile din momentul emiterii ordinului de încadrare a funcționarului fiscal în serviciu	Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08 iulie 2011; Ordinul IFPS nr.532 din 31.03.2017 cu privire la aprobarea contractului de confidențialitate
1.8	Evidența informațiilor cu privire la cazurile de influență necorespunzătoare în cadrul SFS. Elaborarea și ținerea la control a	-Numărul de influențe necorespunzătoare declarate de către funcționarii SFS	Nu necesită surse financiare suplimentare	Persoana desemnată prin act administra-	În termen de 24 de ore de la apariția acestuia	Legea nr. 82 din 25.05.2017 a integrității; Hotărârea Guvernului cu privire la implementarea Legii nr. 325 din

	Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare	<p>-Numărul cazurilor cu privire la influențe necorespunzătoare examinate și soluționate</p> <p>-Registrul privind declararea influențelor necorespunzătoare elaborat</p> <p>-Persoana responsabilă de ținerea Registrului desemnată</p> <p>-100% de informații înscrise în registru</p>		tiv din cadrul DSIA și Direcției generale administra-re fiscală	<p>În termen de 24 de ore de la momentul înregistrării acestuia în registru</p> <p>În termen de 15 zile de la aprobarea planului</p> <p>În termen de 24 de ore de la declararea influenței necorespunzătoare</p>	23.12.2013 privind evaluarea integrității instituționale
1.9	Instituirea/asigurarea funcționării liniei telefonice anticorupție	<p>-Linia telefonică anticorupție funcțională</p> <p>-Registrul electronic de evidență a apelurilor telefonice recepționate</p> <p>-Apeluri înregistrate, inclusiv ponderea apelurilor cu privire la actele de corupție și conexe corupției</p>	Nu necesită surse financiare suplimentare	DSIA	<p>Permanent</p> <p>Imediat, la momentul primirii apelului</p> <p>Imediat, la momentul primirii apelului</p>	Legea nr. 252 din 25.10.2013 privind aprobarea Regulamentului de funcționare a sis-temului liniilor telefonice anticorupție; Legea nr. 82 din 25.05.2017 a integrității;
1.10	Promovarea liniilor telefonice anticorupție prin plasarea unui comunicat pe site-ul www.sfs.md	- 1 comunicat elaborat și plasat	Nu necesită surse financiare suplimentare	DSIA DCSI	Către data de 25 iunie anul corespun-zător	Legea nr. 252 din 25.10.2013 pentru aprobarea Regulamentului de funcționare a sistemului liniilor telefonice anticorupție;
1.11	Organizarea și desfășurarea seminarelor în cadrul instruirilor angajaților SFS privind fraudă, actele de corupție și conexe corupției și răspunderea juridică pentru comiterea	-Minim cîte un seminar anual organizat și desfășurat de comun cu CNA pentru funcționarii SFS, cu instruirea a cel puțin 200 funcționari fiscali anual	Nu necesită surse financiare suplimentare	DSIA DMRU	Către data de 25 decembrie anul corespun-zător	

	acestora					
Obiectivul 2. Creșterea eficienței mecanismelor de prevenire a corupției în domeniul achizițiilor publice						
2.1	Crearea/ actualizarea Grupului de lucru cu privire la realizarea procedurilor de achiziție publică;	<p>- Grupul de lucru cu privire la realizarea procedurilor de achiziție publică instituit/ actualizat</p> <p>-Publicarea pe pagina web a SFS a actului normativ cu privire la constituirea Grupului de lucru cu privire la realizarea procedurilor de achiziție publică</p> <p>-100% de ședințe ale Grupului de lucru desfășurate, cu întocmirea proceselor-verbale respective</p>	Nu necesită surse financiare suplimentare	DAPGP a SFS; Persoana responsabilă desemnată prin act administrativ din cadrul Grupului de lucru a SFS	<p>În termen de 15 zile de la aprobarea planului</p> <p>În termen de 5 zile de la aprobarea Comisiei</p> <p>Conform termenilor stabiliți în legislație</p>	Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice; Legea nr. 82 din 25.05.2017 a integrității;
2.2	Asigurarea desfășurării achizițiilor publice în cadrul SFS în mod echitabil, imparțial, transparent și eficace, inclusiv prin asigurarea concurenței/ combaterii concurenței neloiale	<p>-Numărul de achiziții planificate, realizate, anulate, amânate</p> <p>-Numărul de oferte prezentate, respinse, câștigate</p> <p>-Numărul de operatori economici participați la procedura de atribuire a contractului de achiziții</p> <p>-100% măsuri întreprinse în vederea înlăturării neajunsurilor constatate</p>	Nu necesită surse financiare suplimentare	DAPGP a SFS; Persoana responsabilă din cadrul Grupului de lucru desemnată prin act administrativ	<p>Conform termenilor stabiliți de legislație</p> <p>Conform termenilor stabiliți în planul de înlăturare a neajunsurilor</p>	Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice; Legea nr. 82 din 25.05.2017 a integrității;